Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027000892335 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.07.2021 за
ГРН 2217000170320

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 6C66650004ADB59E4130027CD6141C2D
Владелец: Елисеева Ирина Александровна
Межрайонная ИФНС России №7 по Томской области
Действителен: с 08.04.2021 по 08.04.2022

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Департамента по культуре
Томской области № 210/01-10
от «18» мая 2021

УСТАВ
ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ТЕАТР ЮНОГО ЗРИТЕЛЯ»

Томск 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное государственное автономное учреждение культуры «Томский областной театр юного зрителя» (далее - Автономное учреждение, театр) является некоммерческой организацией, созданной на основании решения Исполнительного комитета Томского областного Совета народных депутатов трудящихся от 09.08.1977 № 214 для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов государственной власти Томской области в сфере культуры, тип которой изменен на основании распоряжения Администрации Томской области от 26.05.2011 г. № 465-ра «О создании областного государственного автономного учреждения культуры «Томский областной театр юного зрителя».

1.2. Настоящий Устав является новой редакцией Устава областного государственного автономного учреждения культуры «Томский областной театр юного зрителя» зарегистрированного Инспекцией Федеральной налоговой службы по г. Томску 15.03.2013 за № 2137017051796.

1.3. Полное наименование Автономного учреждения: областное государственное автономное учреждение культуры «Томский областной театр юного зрителя». Сокращенное наименование Автономного учреждения: ОГАУК ТО ТЮЗ.

1.4. Местонахождение Автономного учреждения: 634050, Российская Федерация, Томская область, г. Томск, пер. Нахановича, 4.

1.5. Учредителем Автономного учреждения является Томская область.

1.6. Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Томской области осуществляет Департамент по культуре Томской области (далее – Учредитель).».

1.7. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе Томской области.

1.8. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Томской области, настоящим Уставом, а также с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере, указанной в пункте 1.1 настоящего Устава.

1.9. Автономное учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Автономного учреждения не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения, и Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Автономного учреждения.

1.11. Автономное учреждение вправе в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства Автономного учреждения являются его обособленными подразделениями, не являющимися юридическими лицами, наделяются имуществом Автономного учреждения и действуют на основании утвержденного Автономным учреждением положения. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью сводного баланса Автономного учреждения.

Руководители филиалов и представительств назначаются и освобождаются от должности руководителем Автономного учреждения и действуют на основании доверенности, выданной руководителем Автономного учреждения. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

На момент государственной регистрации настоящего Устава Автономное учреждение филиалов и представительств не имеет.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Автономного учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях осуществления предусмотренных действующим законодательством полномочий органов государственной власти Томской области в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Автономного учреждения являются:

формирование и удовлетворение потребностей населения г. Томска и Томской области в сценическом искусстве;

развитие театра как вида искусства и социального института;

воспитание и духовное обогащение подрастающего поколения;

пропаганда достижений театральной культуры в России и за рубежом;

удовлетворение потребности личности в интеллектуальном и культурном развитии посредством дополнительного профессионального образования;

содействие повышению качества дополнительного образования детей.

2.3. Для достижения указанных в пункте 2.2 настоящего Устава целей Автономное учреждение:

2.3.1. Осуществляет следующие виды основной деятельности:

а) создание и показ спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, представлений, фестивалей и конкурсов, праздников и торжественных мероприятий, игровых программ и детских аттракционов;

б) организация других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашенных коллективов, приглашенными исполнителями;

в) совместная постановка спектаклей, концертов, представлений по гражданско-правовым договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на сцене Автономного учреждения либо на их собственных или арендованных сценических площадках, а также, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители;

г) совместное с другими юридическими и физическими лицами проведение гастрольных мероприятий и иных совместных проектов и программ в помещении театра, на выездных площадках в соответствии с заключенными гражданско-правовыми договорами;

д) проведение стажировок мастерами и деятелями культуры и искусства;

е) подготовка, тиражирование и распространение информационно-справочных изданий, копий видео-, фотоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Автономного учреждения;

ж) организация выставок, лекций, игровых программ и других мероприятий.

Автономное учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.3.2. По своему усмотрению Автономное учреждение выполняет иные виды деятельности:

а) реализация входных билетов, абонементов на посещение спектаклей, театрально-зрелищных мероприятий и иных зрелищных мероприятий;

б) предоставление постановочных услуг, сценических постановочных средств для проведения спектаклей и концертов по договорам с другими юридическими и физическими лицами;

в) изготовление и реализация по гражданско-правовым договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений и иных мероприятий: эскизов, костюмов, театральной, сценической и иной одежды, обуви, театральных декораций, реквизита, бутафории (искусственных цветов, листьев и фруктов, и прочих изделий), гримерных, постижёрных и иных принадлежностей, оборудования;

г) организация концертов, творческих вечеров, фестивалей, конкурсов, презентации, празднований, и иных мероприятий творческого характера, оказание посреднических услуг по гражданско-правовым договорам с юридическими и физическими лицами;

д) организация театральных клубов, кружков по интересам: студий, литературных театров, творческих объединений, мастерских, лабораторий, выставок, литературно-театральных кафе, организация детской комнаты;

е) предоставление услуг студии звукозаписи, дискотек, школ танцев, театральных студий;

ж) изготовление и реализация программок, буклетов, билетных книжек, сувенирной продукции физическим и юридическим лицам;

з) написание сценариев концертов, творческих вечеров, представлений, фестивалей и конкурсов,

праздников и торжественных мероприятий, иных творческих мероприятий;

и) проведение игровых программ и детских аттракционов;

к) организация в порядке, установленном действующим законодательством, деятельности зрительского буфета в здании театра и на прилегающей к театру территории в целях улучшения обслуживания и привлечения зрительской аудитории;

л) издание и реализация книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций;

м) прокат в порядке, установленном действующим законодательством, костюмов, театральной, сценической и иной одежды, обуви, театральных декораций, реквизита, бутафории (искусственных цветов, листьев и фруктов, и прочих изделий), гримерных, постижёрных и иных принадлежностей, звуко-, светотехнического и постановочного оборудования, музыкальных инструментов, приобретенных за счет средств, полученных от осуществления видов деятельности, приносящей доходы для проведения досуга и отдыха;

н) оказание в порядке, установленном действующим законодательством, услуг по перевозке пассажиров;

о) оказание услуг по фото-, видеосъемке, в том числе в интерьере театра, по изготовлению копий звуко- и видеозаписей;

п) предоставление в порядке, установленном действующим законодательством, интерьера театра для кино-, видео- и фотоуслуг/съемок;

р) предоставление в порядке, установленном действующим законодательством, мест для размещения рекламы в здании театра, на прилегающей к театру территории, на рекламном стенде театра, расположенных на остановочных комплексах, на продукции театра (книгах, брошюрах, буклетах, программках);

с) проведение художественных и иных выставок (в том числе выставок-продаж);

т) оказание услуг по проведению экскурсий;

у) сбор благотворительных и спонсорских средств;

ф) предоставление дополнительных образовательных услуг для удовлетворения потребностей в получении новых знаний о достижениях отечественной и зарубежной культуры и театрального искусства;

х) оказание дополнительных образовательных услуг, включающих консультационные услуги и услуги по методическому сопровождению;

ц) организация работы в сфере дополнительного образования с детьми дошкольного и школьного возраста;

ч) организация деятельности клубов и студий по интересам;

ш) оказание консультативной и методической помощи студентам и учащимся ССУЗов, ВУЗов, детям дошкольного и школьного возраста;

щ) организация учебного процесса на основе современного уровня науки и техники, современной педагогической науки и внедрение активных методов и технических средств обучения, контроля знаний;

ц) реализация подарочных сертификатов.

Указанные работы (услуги) Автономное учреждение выполняет (оказывает) для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Автономного учреждения является государственной собственностью Томской области, отражается на самостоятельном балансе Автономного учреждения и закреплено за Автономным учреждением на праве оперативного управления.

Полномочия собственника закрепленного за Автономным учреждением областного

государственного имущества осуществляют Законодательная Дума Томской области, Администрация Томской области и уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в установленном законом порядке осуществляет передачу Автономному учреждению областного государственного имущества.

3.2. Источниками формирования имущества Автономного учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания;

имущество, закрепленное Учредителем за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;

добровольные взносы организаций и граждан;

иные не запрещенные федеральными законами источники.

3.3. Автономное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя, назначением этого имущества, настоящим Уставом.

3.4. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законом порядке.

3.6. Перечни особо ценного движимого имущества Автономного учреждения определяются в порядке, установленном постановлением Администрации Томской области.

3.7. Автономное учреждение вправе с согласия Администрации Томской области распоряжаться недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

3.8. Особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет выделенных на эти цели средств, Автономное учреждение вправе распоряжаться с согласия уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

3.9. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.10. Автономное учреждение вправе вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Учредителем или приобретенное за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя и уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

3.11. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

3.12. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.13. Администрация Томской области вправе закреплять областное государственное недвижимое имущество за Автономным учреждением на праве оперативного управления и изымать у Автономного учреждения в казну Томской области излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению областное государственное недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества.

3.14. Движимое областное государственное имущество закрепляется на праве оперативного управления за Автономным учреждением уполномоченным областным органом по управлению областным государственным имуществом. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению движимое областное государственное имущество, закрепленное за Автономным учреждением либо приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных на приобретение этого имущества, может быть изъято у Автономного учреждения в казну Томской области по решению уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1.Для достижения уставных целей Автономное учреждение имеет право самостоятельно: приобретать или арендовать имущество за счет имеющихся у него финансовых средств; осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие действующему законодательству, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание Автономного учреждения;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;

в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Автономного учреждения, на техническое и социальное развитие;

осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Автономное учреждение обязано:

исполнять требования действующего законодательства; выполнять государственное задание;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать гарантированные действующим законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда, иные трудовые права работников Автономного учреждения и принимать меры по социальной защите работников;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в соответствующие органы в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

предоставлять Учредителю отчет по результатам выполнения государственного задания;

предоставлять Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного собственником за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Автономным учреждением имущества;

выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Автономное учреждение обеспечивает открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:

1) уставе Автономного учреждения, в том числе внесенных в него изменениях;

2) свидетельстве о государственной регистрации Автономного учреждения;

3) распоряжении Администрации Томской области о создании Автономного учреждения;

4) распоряжении Администрации Томской области о назначении руководителя Автономного учреждения;

5) положениях о филиалах, представительствах Автономного учреждения;

6) документах, содержащих сведения о составе Наблюдательного совета Автономного учреждения;

7) плане финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

8) годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения;

9) документах, составленных по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Автономного учреждения;

10) государственном задании на оказание услуг (выполнение работ);

11) отчете о результатах деятельности Автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества.

4.4. Контроль за деятельностью Автономного учреждения осуществляется Учредителем, другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Томской области.

4.5. Контроль за эффективностью использования и сохранностью областного государственного имущества, закрепленного за Автономным учреждением, осуществляет уполномоченный областной орган по управлению областным государственным имуществом в пределах его компетенции.

5. УПРАВЛЕНИЕ АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Органами управления Автономного учреждения являются Наблюдательный совет и директор Автономного учреждения.

5.2. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 6 человек. Члены Наблюдательного Совета Автономного учреждения назначаются Учредителем Автономного учреждения.

В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения входят представитель Учредителя, представитель уполномоченного областного органа по управлению областным государственным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере деятельности Автономного учреждения. В состав Наблюдательного совета Автономного учреждения могут входить представители иных органов государственной власти, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного Совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается общим собранием трудового коллектива.

5.3. Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

2) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению директора Автономного учреждения проекты отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных Автономного учреждениях» Автономное учреждение не вправе

распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.4. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель. Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения членами Наблюдательного совета Автономного учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу Наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.5. Срок полномочий Наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 3 (три) года.

5.6. Заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, созываются его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Автономного учреждения, члена Наблюдательного совета Автономного учреждения или директора Автономного учреждения.

Председатель Наблюдательного совета Автономного учреждения не менее чем за 15 календарных дней извещает членов Наблюдательного совета Автономного учреждения о предстоящем заседании, направляет вопросы повестки дня с приложением копий необходимых документов.

5.7. Заседание Наблюдательного совета Автономного учреждения является правомочным, если все его члены извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Член Наблюдательного совета Автономного учреждения, по уважительной причине отсутствующий на заседании Наблюдательного совета Автономного учреждения, вправе представить в письменной форме свое мнение по всем вопросам повестки дня, за исключением вопросов, указанных в подпунктах 9 и 10 пункта 5.3 настоящего Устава. Представленное в письменной форме мнение отсутствующего по уважительной причине члена Наблюдательного совета Автономного учреждения учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

5.8. Решения Наблюдательного совета Автономного учреждения могут быть приняты путем проведения заочного голосования, за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9 и 10 пункта 5.3 настоящего Устава.

5.9. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 5.3 настоящего Устава, принимаются большинством голосов, а по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.3 настоящего Устава, — большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного Совета Автономного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Автономного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Автономного учреждения.

5.10. Автономное учреждение возглавляет директор. Директор Автономного учреждения назначается и освобождается от должности на основании распоряжения Администрации Томской области.

Учредитель заключает с директором Автономного учреждения трудовой договор.

5.11. Директор Автономного учреждения действует на основании законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Томской области, настоящего Устава, локальных нормативных правовых актов Российской Федерации и Томской области, настоящего Устава, локальных нормативных

актов и трудового договора.

5.12. Директор Автономного учреждения:

1) действует от имени Автономного учреждения без доверенности;

2) представляет интересы Автономного учреждения в судах, органах государственной власти и органах местного самоуправления, а также организациях;

3) совершает в установленном порядке от имени Автономного учреждения гражданско- правовые сделки, направленные на достижение уставных целей Автономного учреждения, и заключает трудовые договоры;

4) принимает и увольняет работников Автономного учреждения;

5) утверждает штатное расписание, Положение об оплате труда работников Автономного учреждения;

6) издает приказы и иные локальные акты Автономного учреждения, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения, распределяет обязанности между работниками Автономного учреждения;

7) открывает расчетные, текущие и другие счета;

8) организует учет и отчетность Автономного учреждения, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и трудовым договором.

5.13. Директор Автономного учреждения не вправе:

1) без разрешения Учредителя Автономного учреждения работать по совместительству у другого работодателя;

2) получать в связи с исполнением должностных полномочий денежное и иное вознаграждение, не предусмотренное трудовым договором.

5.14. Взаимоотношения работников Автономного учреждения и работодателя, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

5.15. Директор Автономного учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную либо уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Основаниями для привлечения директора к дисциплинарной ответственности являются:

1) совершение сделок с имуществом Автономного учреждения с нарушением установленного законодательством порядка;

2) несоблюдение установленных законом или трудовым договором ограничений для руководителя Автономного учреждения;

3) иные основания, предусмотренные действующим законодательством или трудовым договором. Решения о применении к директору Автономного учреждения мер дисциплинарной ответственности принимаются в соответствии с действующим законодательством.

5.16. В период, когда должность директора является вакантной, функции директора, предусмотренные настоящим Уставом, выполняет один из заместителей директора учреждения, оставаясь в своей должности Выбор заместителя директора Учреждения, на которого будет возложено исполнение функций директора, осуществляется Учредителем. В этом случае заместитель директора, исполняющий обязанности директора, действует от имени Учреждения без доверенности.

В случае, когда должность директора является вакантной, период, в течение которого выполнение заместителем директора Учреждения данных функций является обоснованным в соответствии с настоящим пунктом, подтверждается справкой Учредителя.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

6.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано на условиях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации принимается Администрацией Томской области в форме распоряжения, а также судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Принятие решения о ликвидации и проведении ликвидации Автономного учреждения осуществляются в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области.

6.2. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам

гарантируется соблюдение их трудовых прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. После прекращения деятельности Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы, срок хранения которых не истек, передаются на государственное хранение в областной архив. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Автономного учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.

6.4. Изменение типа Автономного учреждения с целью создания областного государственного бюджетного учреждения или областного государственного казенного учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Администрации Томской области, если иной порядок не предусмотрен федеральным законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

Межрайонная Инспекция
Федеральной налоговой
службы № 7
по Томской области
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись.
«08» 07 2021
ОГРН 1027000892335
ГРН 2217000170320
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе
Старший гос.
налог. инспектор
Боришик И.С
М.П.